

1. Objetivo e âmbito

- 1.1. A Cabine de Leitura é um espaço comunitário de promoção da leitura e da cultura, baseado na troca livre de livros.
- 1.2. O presente regulamento define regras de utilização, segurança e manutenção, aplicáveis a todos os utilizadores.

2. Princípios de funcionamento

- 2.1. O serviço é gratuito e sem registo.
- 2.2. Pode levar um livro e, idealmente, deixar outro em troca.
- 2.3. Pode ler no local ou levar o livro consigo. Devolva-o quando terminar para que mais pessoas possam usufruir.
- 2.4. Não há reserva de livros.

3. Doações de livros

- 3.1. Aceitam-se livros em bom estado: literatura, poesia, infantojuvenil, não-ficção acessível, BD/novela gráfica, etc.
- 3.2. Não se aceitam: livros rasgados, molhados, com bolor, manuais escolares, propaganda, conteúdos discriminatórios ou ilegais.
- 3.3. Materiais não aceites poderão ser removidos pelos responsáveis pela cabine.

4. Cuidados com os livros

- 4.1. Manuseie com cuidado; não rabisque, não dobre páginas, não retire etiquetas ou QR Codes.
- 4.2. Em caso de dano accidental, tente repor com um exemplar equivalente ou contacte a entidade responsável.

5. Comportamento e convivência

- 5.1. Mantenha o espaço limpo e arrumado; coloque cada livro de volta na prateleira.
- 5.2. Respeite a vizinhança: não consuma bebidas/alimentos dentro.
- 5.3. Não cole cartazes nem deixe objetos não relacionados com livros.
- 5.4. Animais de estimação: apenas no exterior/à porta, salvo indicação em contrário do local.

6. Segurança e integridade do espaço

- 6.1. Não force a estrutura; não suba às prateleiras; não ultrapasse a lotação máxima indicada.
- 6.2. Não bloqueie a entrada/saída nem a circulação do edifício.
- 6.3. Se detetar vandalismo, infiltrações, prateleiras soltas ou risco elétrico (iluminação), contacte de imediato os responsáveis.
- 6.4. Evite permanecer longos períodos.

7. Acessibilidade e inclusão

7.1. O espaço destina-se a todas as pessoas. Dê prioridade a crianças, pessoas idosas, pessoas com mobilidade reduzida e utilizadores com carrinhos ou cães-guia.

7.2. Sempre que possível, mantenha a passagem livre e ofereça ajuda a quem necessitar.

7.3. Os materiais podem incluir opções em leitura fácil, letra aumentada e infantojuvenil.

8. Crianças e jovens

8.1. Recomenda-se acompanhamento por adulto.

8.2. Os responsáveis devem zelar pela segurança e pelo respeito pelas regras do espaço.

9. Horário

9.1. A cabine é de acesso livre, alinhado com o horário do local/edifício Fórum Picoas

9.2. Poderá ser temporariamente encerrada para manutenção, limpeza ou por motivos de segurança.

10. Gestão, manutenção e reposição

10.1. A cabine é mantida por: **Fundação MEO.**

10.2. A entidade pode reorganizar coleções, remover conteúdos impróprios e realizar limpezas/inspeções periódicas.

10.3. Doações de maior volume: fundacao@meo.pt

11. Privacidade e imagem

11.1. Evite fotografar pessoas sem consentimento.

11.2. Se existir CCTV do edifício/espaço envolvente, rege-se pela política de privacidade do local. A cabine não recolhe dados pessoais.

12. Responsabilidade

12.1. O uso é da inteira responsabilidade do utilizador. A entidade não se responsabiliza por objetos pessoais deixados no interior.

12.2. Qualquer dano intencional constitui vandalismo e poderá ser reportado às autoridades.

13. Situações de emergência

13.1. Em caso de emergência médica, incêndio ou risco iminente, ligue **112** e avise a segurança/receção do edifício Fórum Picoas.

13.2. Reporte avarias/risco: fundacao@meo.pt

14. Disposições finais

14.1. Os casos omissos serão avaliados pela entidade responsável.

14.2. Regulamento em vigor desde **09/02/2026**. Versão **1.0**

14.3. QR Code com regras e contactos disponível na cabine.